Istruzioni per il cambio di comunità di riferimento di una struttura sanitaria

Metadati	
Persona responsabile	Karin Ltifi
Autore	Karin Ltifi
Livello di riservatezza	☐ confidenziale ☐ interno ☒ pubblico
Version	1.0
Stato	☒ pubblicato ☒ in lavorazione
Approvato da Ruolo / Persona	Marcel Bögli
Data di approvazione	08.09.2026
Lista di distribuzione	…

Cronologia delle modifiche

Version	Data	Name	Tipo di modifica
0.1	31.07.2026	Karin Ltifi	Creazione iniziale
0.5	04.09.2026	Marcel Bögli	Review 1
1.0	08.09.2026	Marcel Bögli	Versione approvata

Post Sanela Health AG
Pfingstweidstrasse 60b | 8005 Zürich
+41 44 272 08 08 | info@post-sanela.ch | www.post-sanela.ch

Indice

1. Introduzione e obiettivo 1
1.1 Gruppi target 1
2. Informazioni necessarie dal Sanela Service Portal 1
2.1 OID 1
2.2 Numero di FTE 1
2.3 Ruoli CIP 2
2.4 Gruppi, Professionisti della Salute (PS) e Personale ausiliario (PA) registrati nell'Health Provider Directory (HPD) 2
2.5 Protezione e sicurezza dei dati 3
2.6 Attestati di formazione 3
2.7 Ulteriori informazioni 4

Post Sanela Health AG
Pfingstweidstrasse 60b | 8005 Zürich
+41 44 272 08 08 | info@post-sanela.ch | www.post-sanela.ch

1. Introduzione e obiettivo

La presente guida descrive come una struttura sanitaria, affiliata a Post Sanela Health SA, possa effettuare il passaggio a un'altra comunità di riferimento in modo semplice, strutturato ed efficiente. L'obiettivo è fornire alla struttura interessata indicazioni chiare sull'intero processo, consentendole di conoscere per tempo le fasi necessarie e di preparare al meglio il passaggio.

Particolare attenzione è rivolta alla trasparenza del processo, alla chiara definizione delle responsabilità e al coordinamento tra la struttura sanitaria, l'attuale comunità di riferimento, la nuova comunità di riferimento e i servizi interni coinvolti. I capitoli seguenti forniscono ulteriori informazioni sui requisiti, sulle singole fasi del processo, sui documenti necessari e sui principali aspetti tecnici e specialistici legati al cambio.

1.1 Gruppi target

La presente guida è destinata a tutti i membri di Post Sanela Health SA che stanno pianificando, preparando o effettuando il passaggio a un'altra comunità di riferimento. Si rivolge in particolare ai membri già operativi e collegati al portale.

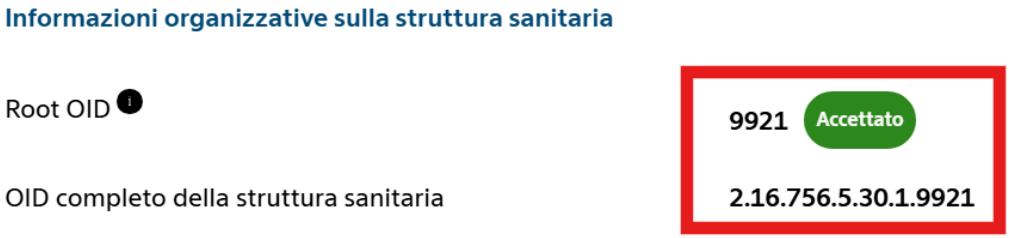
Sono interessate in particolare le seguenti categorie di strutture sanitarie:

- ospedali per cure acuti
- case di cura e di riposo
- case per partorienti
- cliniche psichiatriche
- medici di medicina generale e specialisti con studio medico
- cliniche di riabilitazione
- altre strutture sanitarie affiliate

2. Informazioni necessarie dal Sanela Service Portal

2.1 OID

Il numero OID è necessario per l'onboarding della struttura sanitaria ed è registrato nella scheda «Dati anagrafici»:



Ulteriori informazioni sul vostro OID sono disponibili qui: OID - vista ad albero

2.2 Numero di FTE

Il numero di FTE può essere richiesto per l'onboarding presso la nuova comunità di riferimento ed è disponibile nella scheda «Dati anagrafici»:

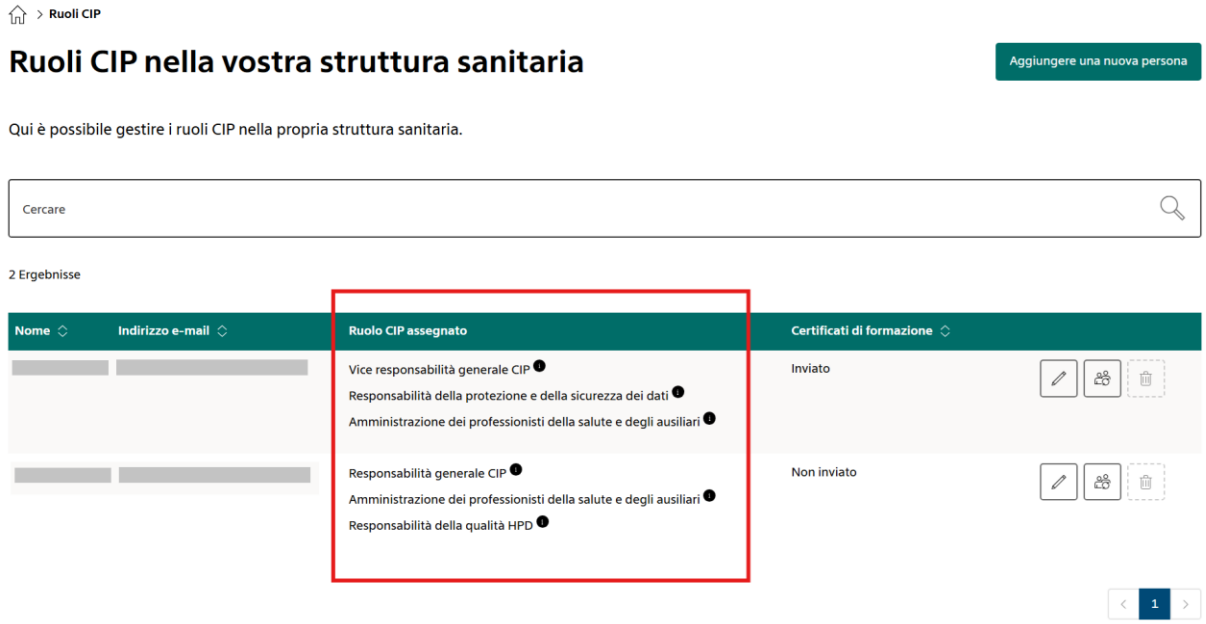
Specializzazione della struttura sanitaria	**Altra specializzazione medica non specificata**

Informazioni organizzative sulla struttura sanitaria

Root OID	**9921** Accettato
OID completo della struttura sanitaria	**2.16.756.5.30.1.9921**
Tipo di connessione	**Livello 0: portale CIP (portale web)**
Stato della connessione	**Live**
Settore	**Assicurazione sanitaria**
Categoria cliente	**Ospedale pediatrico**
Numero FTE (Full-Time-Equivalent)	**22**

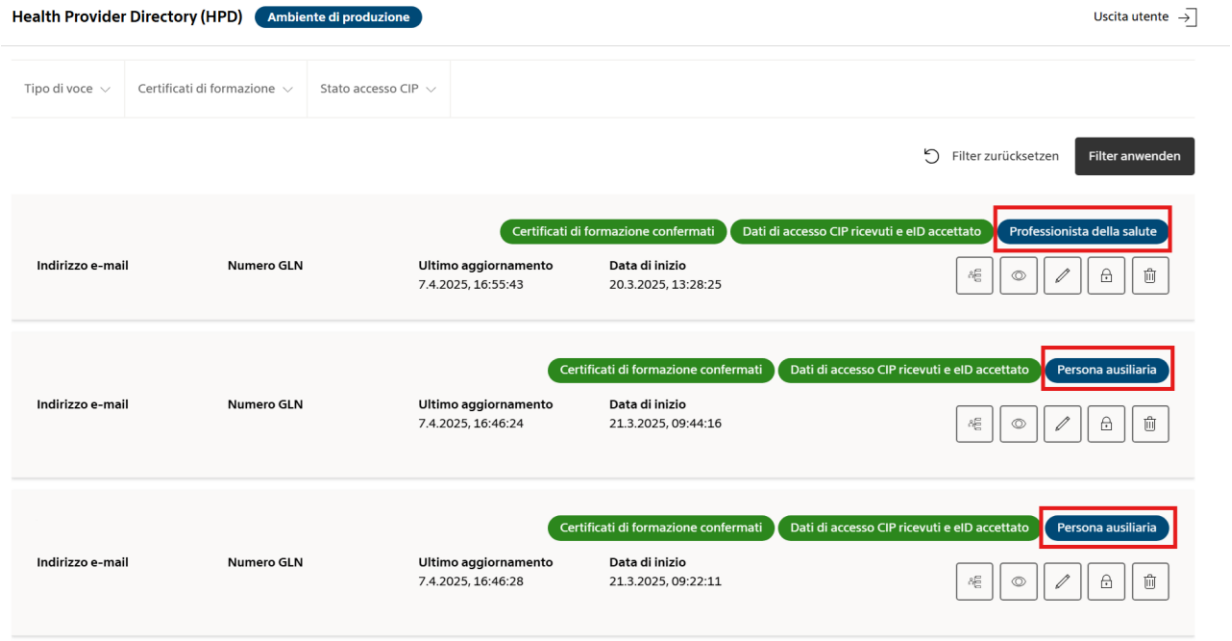
2.3 Ruoli CIP

Si raccomanda di prendere nota dei ruoli CIP attualmente registrati per la vostra struttura sanitaria e di tenerli a disposizione in vista del cambio di comunità di riferimento:



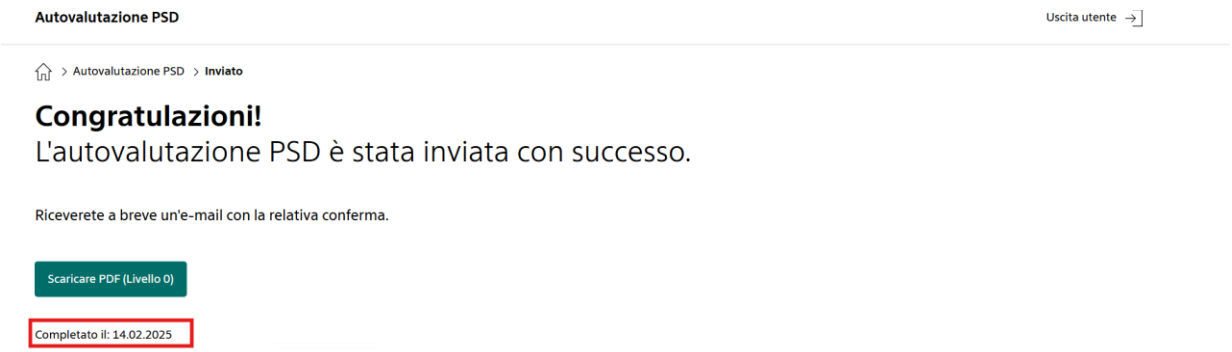
2.4 Gruppi, Professionisti della Salute (PS) e Personale ausiliario (PA) registrati nell'Health Provider Directory (HPD)

In vista della registrazione presso la nuova comunità di riferimento, si consiglia di prendere nota dei gruppi, dei Professionisti della Salute (PS) e del relativo Personale ausiliario (PA) registrati nella scheda «HPD»:



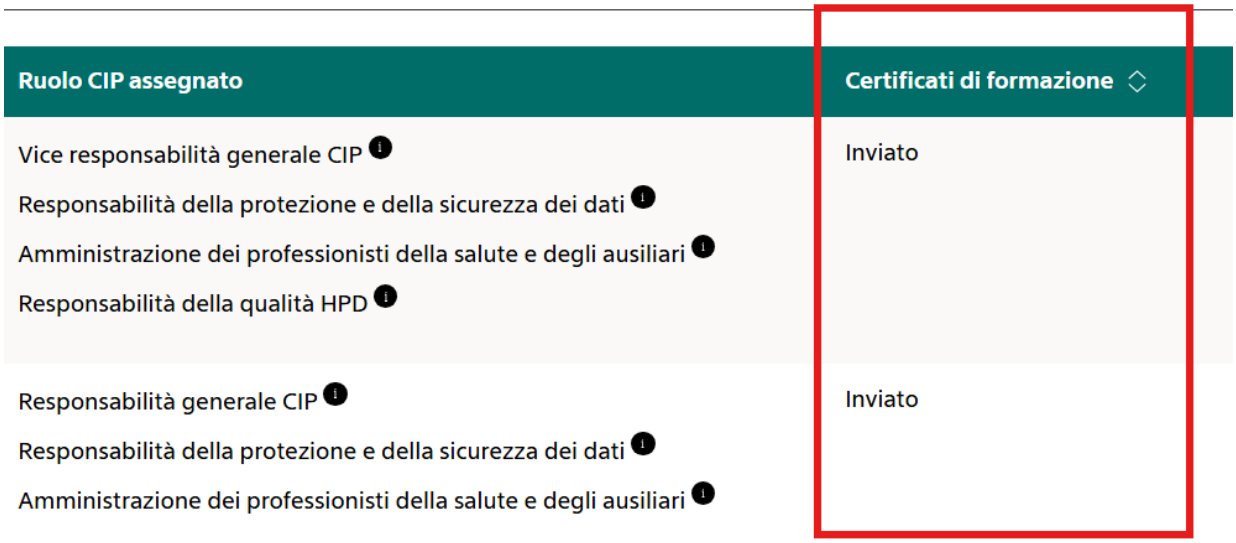
2.5 Protezione e sicurezza dei dati

Il PSD-SA (autovalutazione sulla protezione e sicurezza dei dati) può essere scaricato in formato PDF dal Sanela Service Portal e salvato localmente, a condizione che sia stato precedentemente compilato nel portale.
Se l'autovalutazione PSD-SA relativa alla vostra struttura è stata compilata prima del 1° gennaio 2025, su richiesta possiamo inviarvi il documento originale via e-mail. A tale scopo, vi invitiamo a contattarci all'indirizzo info@post-sanela.ch.



2.6 Attestati di formazione

Come attestazione delle formazioni già svolte presso Post Sanela Health SA, è possibile effettuare uno screenshot dello stato delle formazioni nella scheda «Ruoli CIP»:



Ruolo CIP assegnato	Certificati di formazione
Vice responsabilità generale CIP	Inviato
Responsabilità della protezione e della sicurezza dei dati	
Amministrazione dei professionisti della salute e degli ausiliari	
Responsabilità della qualità HPD	
Responsabilità generale CIP	Inviato
Responsabilità della protezione e della sicurezza dei dati	
Amministrazione dei professionisti della salute e degli ausiliari	

2.7 Ulteriori informazioni

Per ulteriori informazioni sul cambio di comunità di riferimento di una struttura sanitaria, potete contattare il nostro team di Service Management ai seguenti recapiti:

info@post-sanela.ch
044 272 08 08

Orari d'ufficio:
08:00 - 12:00
13:00 - 17:00